SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO | COMISSÃO REGIONAL DE MONITORIA - CRM

ANEXO II TERMO DE COMPROMISSO – MONITORIA REMUNERADA

DADOS DO ALUNO(A)

NOME:																												

VINCULADO(A) AO CURSO:				MATRÍCULA Nº:			
DATA DE NASC.:		ESTADO CIVIL:		CPF:			
ENDEREÇO:							
BAIRRO/SETOR:		CIDADE:		CEP:			
TELEFONE:	( )	E-MAIL:					
DADOS BANCÁRIOS:	BANCO:		Nº DA AGENCIA:		Nº DA CONTA*:		

** Conta deve ser do Monitor(a), não servindo conta de terceiros (pai, mãe e outros) e **no caso de conta poupança, somente Caixa Econômica Federal**.*

O(a) aluno (a) citado acima, doravante denominado(a) simplesmente COMPROMISSADO(A), foi selecionado nos termos da Resolução CEPEC nº. 1.418/2016 e declara pelo presente e na melhor forma de direito, na presença de duas testemunhas, servir à Universidade Federal de Goiás na condição de Monitor(a) com observância das seguintes cláusulas:

1ª – O(A) COMPROMISSADO(a) se obriga a exercer atividades de monitor(a) atribuídas pela Resolução CEPEC nº. 1.418/2016 e a cumprir a jornada de doze horas semanais com lotação e orientação definidas abaixo:

UNIDADE ACADÊMICA/DEPARTAMENTO:			
DISCIPLINA/LABORATÓRIO:			
NOME ORIENTADOR(A):			
TELEFONE:	( )	E-MAIL:	

2ª – O prazo de validade deste acordo **será a partir de sua assinatura até o último dia letivo do _____ (1º ou 2º) semestre** e o(a) Compromissado(a) receberá uma bolsa de R$ 394,00 (trezentos e noventa e quatro reais) mensal, durante o período de exercício das atividades de monitoria, não ultrapassando o número de 4 bolsas/semestre.

3ª – Nos termos da Resolução CEPEC nº. 1.418/2016, não haverá, em nenhuma hipótese, vínculo empregatício em razão deste compromisso.

E por estarem de acordo, firmam o presente em duas (2) vias de igual teor e forma, assinado pelo(a) Monitor(a) e pela Presidente da Comissão Geral de Monitoria, sendo que o(a) professor(a) orientador(a) e o(a)Coordenador(a) de Monitoria Local devem assinar na condição de testemunhas.

OBSERVAÇÕES:
1. RECEBE OUTRA REMUNERAÇÃO DA UFG: [ ] SIM [ ] NÃO CASO SIM, QUAL? _____

2. ANEXAR a este Termo de Compromisso:
- cópia do CARTÃO DA CONTA CORRENTE/POUPANÇA ou um informativo cedido pela agência bancária contendo os dados bancários (número do banco, número da agência e número da conta).
- Formulário_01: Plano de trabalho Monitoria disponível em http://monitoria.prograd.ufg.br link Formulários

_____, _____/_____/2017.

_____
Profª. Araceli Seolatto
Presidente da Comissão Geral de Monitoria

_____
Compromissado(a)

Testemunha1:
Orientador(a)
CPF:

Testemunha2:
Coordenador(a) de Monitoria Local
CPF: